

## UMOWA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

zawarta w dniu ..... roku w Warszawie, pomiędzy:

**Szpitałem Dziecięcym im. prof. dr. med. Jana Bogdanowicza**

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej,**

ul. Niekłańska 4/24, 03-924 Warszawa

NIP: 113-11-44-295

REGON: 000297359

reprezentowanym przez:

Dyrektor Szpitala – lek. med. Małgorzatę Stachurską - Turos

zwanym w dalszej treści umowy **Udzielającym zamówienia**

**a**

.....

reprezentowanym przez: .....

zwanym w dalszej treści umowy **Przyjmującym zamówienie**

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń w zakresie konsultacji ginekologicznych dla dzieci do 18 r. ż. oraz badań ginekologicznych.

### § 1

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów skierowanych przez Udzielającego zamówienia na zasadach określonych w niniejszej umowie („Usługi”). Zakres Usług to: konsultacje ginekologiczne dla dzieci do 18 r. ż. oraz badania ginekologiczne. Zakres rzeczowy i ceny jednostkowe określa Załącznik Nr 1, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pokrycia kosztów świadczeń zdrowotnych wykonanych wyłącznie na podstawie ważnych skierowań.
3. Pacjentami skierowanymi przez Udzielającego zamówienia są osoby posiadające ważne skierowanie od Udzielającego zamówienia wystawione według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Umowy („Skierowanie”). Skierowanie zachowuje ważność przez okres 30 dni od daty wystawienia, chyba że zapis na nim dokonany, potwierdzony stosownym podpisem stanowi inaczej.
4. W przypadku zdarzeń planowych, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania Usługi w terminie ustalonym wcześniej z przedstawicielem Udzielającego zamówienia, po stawieniu się danego Pacjenta w zakładzie opieki zdrowotnej Przyjmującego zamówienie i okazaniu przez niego Skierowania.

5. W przypadku zdarzeń nagłych/niemożności wystawienia skierowania, Udzielający zamówienia może zlecić Przyjmującemu zamówienie wykonanie Usług poprzez ustne zlecenie koordynatora (osobiste lub telefoniczne), co traktowane będzie jako zobowiązanie do pokrycia kosztów usługi.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, iż w przypadkach określonych w ust. 5 powyżej wykona Usługę w najkrótszym możliwym terminie po stawieniu się danego Pacjenta w zakładzie opieki zdrowotnej oraz otrzymaniu przez Przyjmującego zamówienie Skierowania.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności w celu racjonalizacji wysokości kosztów wykonania Usług.

## § 2

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, iż:

1. Od momentu przyjęcia Pacjenta przejmuje na siebie odpowiedzialność za wykonanie Usług zleconych przez Udzielającego zamówienie, na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 991), Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 581) oraz Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1516)
2. Usługi będą udzielane przez osoby legitymujące się aktualnymi wymaganymi uprawnieniami i kwalifikacjami, określonymi w odrębnych przepisach, z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej przy poszanowaniu ustawowych praw pacjenta.
3. W przypadku gdy istnieją alternatywne metody uzyskania danego efektu leczniczego u Pacjenta, Przyjmujący zamówienie będzie realizował Usługę metodami odpowiadającymi standardom najbardziej powszechnym aktualnie na rynku usług medycznych, przy zachowaniu dbałości o minimalizację kosztów terapii.
4. Dokumentacja medyczna Pacjentów będzie udostępniana przez Przyjmującego zamówienie nieodpłatnie we wszystkich formach udostępniania wskazanych w art. 27 Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta za uprzednią, pisemną zgodą Pacjentów upoważnionym przedstawicielom Udzielającego zamówienia nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Udzielającego zamówienia prośby o udostępnienie tej dokumentacji.

## § 3

1. Udzielający zamówienia w trakcie realizacji umowy zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub zwiększenia przedmiotu umowy określonego w Załączniku Nr 1 co do ilości i ich rodzaju. Ograniczenie przedmiotu umowy nie może stanowić podstawy roszczeń Przyjmującego zamówienie wobec Udzielającego zamówienia.

#### § 4

1. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności wynikające z działania siły wyższej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poinformować Udzielającego zamówienia o zaistniałym stanie siły wyższej.
3. W przypadku zgłoszenia przez Pacjenta skargi Udzielający zamówienia przekazuje ją Przyjmującemu zamówienie, który rozpatruje ją i udziela na piśmie odpowiedzi Udzielającemu zamówienia w terminie 10 dni roboczych od dnia jej otrzymania.

#### § 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania poufności i nie ujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji, dokumentów i materiałów uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, a w szczególności:
  - a) zobowiązuje się nie posługiwać się w/w informacjami w prowadzonej działalności,
  - b) nie udostępniać danych osobowych i danych medycznych osób zgłaszanych przez Udzielającego zamówienia do objęcia opieką medyczną, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach,
  - c) zachować w tajemnicy dane i informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Udzielającego zamówienia,
  - d) zachować w tajemnicy postanowienia niniejszej umowy, z wyjątkiem określonych przez prawo sytuacji zwolnienia Przyjmującego zamówienie z tajemnicy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż w przypadku stwierdzenia naruszenia któregośkolwiek z zakazów wymienionych w ust. 1 lit. a-c powyżej, Udzielający zamówienia ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2024 r. poz.146.) w zakresie niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania konta w systemie SZOI (System Zarządzania Obiegiem Informacji) od dnia zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami NFZ.
6. Na żądanie Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udostępnienia danych i informacji dotyczących przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do poddania kontroli przez Udzielającego zamówienia oraz Narodowy Fundusz Zdrowia, w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy.
7. Informacja odnośnie ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- a) administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Szpital Dziecięcy im. prof. dr. med. Jana Bogdanowicza w Warszawie, adres: ul. Nieklańska 4/24, 03-924 Warszawa;
- b) administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Szpital Dziecięcy im. prof. dr. med. Jana Bogdanowicza w Warszawie, adres: ul. Nieklańska 4/24, 03-924 Warszawa;
- c) administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Szpital Dziecięcy im. prof. dr. med. Jana Bogdanowicza w Warszawie, adres: ul. Nieklańska 4/24, 03-924 Warszawa;
- d) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [szpital@nieklanska.pl](mailto:szpital@nieklanska.pl);
- e) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- f) dane osobowe mogą być udostępnione: upoważnionym pracownikom, innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- g) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- h) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- b) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- c) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- d) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

## § 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do doręczania Udzielającego zamówienia faktur VAT obejmujących wynagrodzenie za Usługi wykonane w poprzednim miesiącu kalendarzowym, do 5 dnia danego miesiąca kalendarzowego. Do faktur VAT należy załączyć specyfikację Usług do Umowy wraz z kopiami Skierowań.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na konto Przyjmującego zamówienie wskazane na fakturze VAT w terminie 21 dni od otrzymania przez Udzielającego zamówienia faktury VAT wraz z załącznikami wskazanymi w ust.1.

## § 7

1. Umowa zostaje zawarta na okres od ..... roku do ..... roku.
2. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie Umowy jak również oświadczenie o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym powinno być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przesłane listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony.
4. W razie naruszenia postanowień niniejszej umowy druga Strona, wezwie Stronę naruszającą Umowę do zaprzestania naruszeń, wyznaczając jej przy tym termin co najmniej 7 dni do usunięcia naruszeń. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Strona wyznaczająca termin do usunięcia naruszeń będzie uprawniona do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## § 8

Wszystkie zmiany i uzupełnienia do umowy i jej załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9

W sprawach nie uregulowanych Umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 991), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn.: Dz. U. 2024 r. poz.146) oraz przepisy dotyczące prowadzenia, przechowywania oraz wydawania dokumentacji medycznej.

## § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

RADCA PRAWNY  
*Agnieszka Wolska*  
WA-6230

DYREKTOR  
*Małgorzata Stachurska-Turoś*  
lekarz medycyny